

	ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DEL PRETE - FALCONE SAVA	
SETTORE TECNOLOGICO: TATF04101B <i>Biotechnologie Sanitarie - Elettronica ed Elettrotecnica Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica</i> CORSO SERALE: TATF04151R <i>Elettronica ed Elettrotecnica</i>	LICEO SCIENTIFICO TAPS041019 <i>Scienze Applicate</i>	SETTORE PROFESSIONALE: TARF04101G <i>Servizi Socio Sanitari - Odontotecnico - Produzioni Industriali e Artigianali</i> IPIA San Marzano di S.G: TARI04101E <i>Manutenzione e Assistenza Tecnica</i>

Al sito web dell'Istituto

Bando di selezione Esperti interni

Progetto: PROCESSO AL LIBRO

Il dirigente scolastico

VISTO il progetto presentato dalla prof.sse Barnaba A. e Rizzo A. M. prot. n. 10425 del 04/11/2019 dal titolo "**PROCESSO AL LIBRO**";

VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 21/10/2019 che ha approvato i progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa;

VISTA la rimodulazione a seguito della contrattazione di istituto;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;

VISTO il D.l. 129/2018, art. 43 comma 3 "Capacità ed autonomia negoziale";

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, **ESPERTI INTERNI**, per lo svolgimento delle attività formative relative al seguente progetto di Istituto

PROCESSO AL LIBRO

indice il seguente:

AVVISO PUBBLICO INTERNO

per la selezione di n. 2 ESPERTI per n. 10 ore di non docenza (5 per ogni esperto) e 50 ore di docenza (25 per ogni esperto)

1. Documentazione selezione docente interno

- a. Domanda di ammissione (allegato A1)
- b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- c. Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (allegato A2);
- d. Fotocopia di documento di identità in corso di validità

2. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno inviare la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 12.00 del 08/01/2020 all'indirizzo e-mail: TAIS04100V@istruzione.it, con in oggetto "Candidatura in qualità di ESPERTO INTERNO, progetto di Istituto – **PROCESSO AL LIBRO**"

3. Criteri di selezione

Il reclutamento dell'ESPERTO avverrà secondo i seguenti criteri:

TITOLI VALUTABILI	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo
Laurea coerente con area di intervento	110 e lode	30 p.
	da 100 a 110	20 p.
	fino a 99 incluso	15 p.
Altre Lauree/Dottorati di ricerca	Max 2 titoli	Max 15 p.
Master I livello, Specializzazione e Perfezionamento annuali (coerenti con l'area di intervento)	Max 2 titoli	Max 15 p.
Master II livello, Specializzazione e Perfezionamento pluriennali (coerenti con l'area di intervento)	Max 2 titoli	Max 20 p.
Attività in corsi attinenti alla pratica del DEBATE (PON, POR, ecc.)	5 punti per ogni percorso	Max 20 p

4. Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede e sul registro elettronico. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

5. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Sono causa di inammissibilità:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

6. Compiti specifici richiesti agli esperti

Resta a carico dei docenti/esperti la puntuale registrazione delle attività svolte sul registro cartaceo ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato;
- a predisporre il materiale didattico necessario allo svolgimento delle attività;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- a monitorare la frequenza;
- a predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- a documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- a predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun corsista;

- a rispettare quanto previsto dal regolamento europeo sulla protezione dei dati GDPR n. 2016/679 e del decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018;
- a produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini della rendicontazione sociale;
- a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nell'Istituto.

7. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da

- Allegato A1: Domanda di ammissione;
- Allegato A2: Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti.

IL DIRIGENTESCOLASTICO
(Prof. Alessandro Pagano)

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3, comma 2,
del D. Lgs. n. 39/1993