



I.I.S.S. DEL PRETE - FALCONE

LICEO SCIENTIFICO

Scienze Applicate

SETTORE TECNOLOGICO

SETTORE PROFESSIONALE

Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale – Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie: Odontotecnico  
Industria e Artigianato per il Made in Italy - Manutenzione e Assistenza Tecnica



Biotecnologie Sanitarie - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

(approvato dal Consiglio d'Istituto in data 14 settembre 2024, delibera n. 29)

*“Finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra Istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie” (D.P.R. n. 235/2007, art. 3).*

### **Lo studente/La studentessa ha diritto di:**

- essere rispettato da tutto il personale della Scuola;
- essere informato sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della Scuola;
- conoscere gli obiettivi didattici e educativi del suo curriculum e il percorso per raggiungerli;
- essere valutato in modo trasparente e tempestivo.

### **Gli studenti/Le studentesse si impegnano a:**

rispettare le norme dello Stato, il Regolamento d'Istituto e il Regolamento di Disciplina, partecipando attivamente, responsabilmente e democraticamente alle attività educative e didattiche curricolari, extracurricolari, integrative e ai P.C.T.O.

In particolare, si impegnano a:

- trattare con rispetto sia i compagni e il personale scolastico, sia gli ambienti dell'Istituto;
- osservare puntualmente l'orario scolastico;
- frequentare regolarmente le lezioni (per frequenza non si intende la mera presenza fisica, ma un insieme di comportamenti che garantiscono una partecipazione attiva e costruttiva alla vita della scuola);
- recuperare eventuali agevolazioni e debiti formativi, mediante lo studio autonomo e/o la partecipazione assidua a percorsi di recupero attivati dalla scuola;
- riferire puntualmente ai genitori/tutori le comunicazioni della Scuola;
- svolgere i compiti assegnati e sottoporsi alle verifiche;
- in caso di assenza, informarsi sul lavoro svolto in classe;
- lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente e uno per volta;
- intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente;
- vestirsi con decoro e usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui operano;
- non introdurre a Scuola denaro o oggetti di valore, poiché l'Istituto non è responsabile del loro smarrimento o deterioramento, né della loro sottrazione;
- non fumare nei locali scolastici e nelle aree di pertinenza dell'Istituto e rispettare le elementari norme igieniche;
- rispettare le norme di sicurezza, adottando un comportamento adeguato alle diverse situazioni;
- non utilizzare in modo improprio i dispositivi elettronici e, in particolare, non usare il cellulare nell'edificio scolastico e, comunque, durante le attività scolastiche senza l'esplicita autorizzazione del/della docente;
- conoscere e osservare la Legge 29 maggio 2017, n. 71 in materia di cyberbullismo; segnalare agli insegnanti e ai genitori episodi di bullismo o cyberbullismo di cui sia vittima o testimone;
- giustificare regolarmente e tempestivamente ritardi e assenze, soprattutto se dipendenti da motivi di salute;
- prendere atto e condividere le finalità dei provvedimenti disciplinari, che tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino dei rapporti corretti all'interno della comunità scolastica;
- considerare le valutazioni degli insegnanti come strumento per acquisire consapevolezza delle proprie capacità e dei propri limiti;

- rispettare scrupolosamente, sin dall'ingresso a Scuola e per tutta la permanenza nella stessa, le prescrizioni imposte da situazioni di emergenza sanitaria;
- in caso di attivazione della DDI, rispettare durante le videolezioni le norme di comportamento previste dal Regolamento di Istituto e di Disciplina.

**L'assunzione di questi impegni ha validità per l'intero periodo di permanenza dello studente/della studentessa nell'Istituzione scolastica e ha carattere vincolante.**

**Chi esercita la responsabilità genitoriale ha il diritto di:**

- esprimere pareri e proposte migliorative;
- essere messo tempestivamente a conoscenza di comportamenti scorretti e di rendimento negativo da parte dello studente/della studentessa, anche mediante il registro elettronico;
- conoscere le valutazioni e visionare le prove scritte e/o grafiche e/o pratiche dello studente/della studentessa;
- effettuare assemblee nei locali dell'Istituto, in orario extrascolastico, o anche in videoconferenza, su richiesta dei rappresentanti e previo accordo con il Dirigente Scolastico.

**Chi esercita la responsabilità genitoriale si impegna a:**

- conoscere l'Offerta Formativa, il Regolamento d'Istituto e le norme di funzionamento della Scuola;
- a collaborare per consentire l'emersione di episodi riconducibili ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, di situazioni di uso o abuso di alcool o di sostanze stupefacenti e di forme di dipendenza, dei quali dovesse avere notizia;
- a instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
- collaborare al progetto formativo partecipando attivamente, con proposte e osservazioni, alla vita scolastica;
- promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole ed educare lo studente/la studentessa al rispetto di tutto il personale della Scuola e dei beni in essa presenti;
- contattare i/le docenti esclusivamente attraverso il canale ufficiale predisposto da Argo Software;
- permettere assenze solo per validi motivi e ridurre il più possibile le entrate e le uscite fuori orario, nella consapevolezza che, superato il limite massimo di assenze fissato al 25 per cento del monte ore annuale personalizzato (salvo deroghe eccezionali), non si potrà procedere allo scrutinio finale dello studente/della studentessa;
- controllare gli impegni scolastici, le assenze e i ritardi dello studente/della studentessa nel registro elettronico, contattando la Scuola per accertamenti;
- giustificare tempestivamente ritardi e assenze, soprattutto se dipendenti da motivi di salute, nei tempi e nei modi previsti dal Regolamento di Istituto;
- considerare strettamente personale la password di accesso alla piattaforma Argo Software: l'Istituto non è responsabile della sua cessione a terze persone;
- accettare con serenità e spirito di collaborazione gli eventuali richiami e i provvedimenti disciplinari a carico dello studente/della studentessa;
- rivolgersi ai/alle docenti e al Dirigente Scolastico in presenza di problemi didattici o personali;
- riconoscere il diritto della Scuola al risarcimento in caso di danni provocati a persone, cose e arredi dallo studente singolarmente o in gruppo, anche nel corso di viaggi d'istruzione o di uscite didattiche (si ricorda a tale proposito che, ai sensi dell'art. 2048 del Codice Civile, "i genitori o il tutore sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei figli minori non emancipati o delle persone soggette alla tutela, che abitano con essi");
- favorire lo svolgimento delle attività dei P.C.T.O.;
- rispettare le norme vigenti in materia di vaccinazioni obbligatorie e far rispettare i normali comportamenti igienici, monitorando lo stato di salute dello studente/della studentessa, osservando le prescrizioni sanitarie e segnalando alla Scuola eventuali problemi di salute dello studente/della studentessa al fine di favorire, all'occorrenza, interventi tempestivi ed efficaci;

- osservare la puntualità negli adempimenti burocratici richiesti dagli uffici di segreteria della Scuola;
- conoscere e rendere consapevoli i propri figli sull'importanza del rispetto e di un uso responsabile della rete e dei mezzi informatici, vigilando sul corretto uso degli stessi e partecipando alle iniziative di formazione/informazione organizzate dalla Scuola o da altri Enti sul tema del cyberbullismo;
- segnalare tempestivamente alla Scuola e/o alle autorità competenti episodi di cyberbullismo di cui vengano a conoscenza, anche se messi in atto al di fuori dell'orario scolastico;
- ai fini del conseguimento del successo scolastico e formativo dello studente/della studentessa, favorire in ogni modo, il recupero delle carenze formative, mediante lo studio autonomo e/o la partecipazione a specifici corsi di recupero attivati dalla scuola.

Si ricorda che: *“L'affidamento del minore alla custodia di terzi solleva il genitore dalla presunzione di colpa in vigilando (dal momento che dell'adeguatezza della vigilanza esercitata sul minore risponde il precettore cui lo stesso è affidato), ma non anche da quella di colpa in educando, i genitori rimanendo comunque tenuti a dimostrare, per liberarsi da responsabilità per il fatto compiuto dal minore in un momento in cui lo stesso si trovava soggetto alla vigilanza di terzi, di avere impartito al minore stesso un'educazione adeguata a prevenirne comportamenti illeciti”* (Corte di Cassazione – Sezione III civile – Sentenza 21/09/2000, n. 12501).

Nella piena considerazione di quanto sopra, **la Scuola si impegna a:**

- contribuire a formare cittadini responsabili e attivi e promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri, attraverso la conoscenza della Costituzione italiana e delle Istituzioni dell'Unione europea per sostanziare, in particolare, la condivisione e la promozione dei principi di legalità, di solidarietà, di tolleranza, di cittadinanza attiva e digitale, di sostenibilità ambientale e di diritto alla salute e al benessere della persona;
- a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare l'emersione di episodi riconducibili ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, di situazioni di uso o abuso di alcool o di sostanze stupefacenti e di forme di dipendenza;
- a organizzare attività di formazione, curricolari ed extracurricolari, a favore degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento all'uso della rete internet e delle comunità virtuali;
- offrire agli alunni, tramite i suoi operatori, modelli di comportamento corretto, rispettoso delle regole, tollerante, responsabile, disponibile al dialogo ed al confronto;
- mantenere la riservatezza sui dati sensibili e le notizie riguardanti gli studenti/le studentesse;
- promuovere la professionalità dei docenti attraverso iniziative di aggiornamento;
- comunicare alla famiglia eventuali situazioni di profitto insufficiente, di frequenza irregolare e di comportamento sanzionabile;
- fornire assistenza ai genitori/tutori in caso di difficoltà nell'utilizzazione del registro elettronico;
- verificare l'avvenuto adempimento degli obblighi relativi alle vaccinazioni;
- garantire, per quanto di sua competenza, la funzionalità dei locali della Scuola;
- organizzare attività di prevenzione in relazione ai fenomeni di bullismo e di cyberbullismo e di informazione p, alla corretta comunicazione e al legittimo comportamento sul web, nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 71/2017;
- vigilare attentamente riconoscendo le manifestazioni anche lievi di bullismo e cyberbullismo e monitorando le situazioni di disagio personale o sociale;
- assicurare il rispetto delle prescrizioni imposte in caso di emergenza sanitaria.

**I docenti si impegnano a:**

- rispettare gli impegni contrattuali e il codice di comportamento, svolgendo con puntualità tutti gli adempimenti previsti dalla Scuola;
- realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul reciproco rispetto;

- rispettare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, le modalità, i tempi e i ritmi propri di ciascuna persona intesa nella sua irripetibilità, singolarità e unicità;
- supportare l'alunno nelle scelte scolastiche e professionali per l'attuazione del proprioprogetto di vita (orientamento in itinere e orientamento in uscita),
- incoraggiare lo studente ad accogliere e valorizzare le differenze culturali, sociali, religiose, di genere;
- illustrare l'Offerta Formativa e a far rispettare il Regolamento d'Istituto e di Disciplina;
- coinvolgere i genitori/tutori nel progetto educativo dei propri figli;
- motivare l'intervento didattico ed esplicitare gli obiettivi minimi, le strategie, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione;
- utilizzare nella valutazione l'intera scala decimale e consegnare corrette, al massimo entro quindici giorni, le verifiche scritte o grafiche;
- rendere tempestivamente note alla famiglia, mediante Argo Software, le valutazioni e le annotazioni disciplinari a carico dello studente/della studentessa;
- non formulare alcuna previsione, neppure in via ipotetica, sugli esiti finali dell'anno scolastico;
- rispettare la riservatezza in relazione ai problemi degli studenti e delle famiglie;
- in caso di assenza, indicare le modalità dell'eventuale recupero delle verifiche non effettuate.

**Il coordinatore di classe si impegna a:**

- favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il proprio ruolo;
- monitorare le assenze prolungate o sistematiche, dandone comunicazione alla famiglia;
- offrire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- agevolare il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.

**Il personale A.T.A. si impegna a:**

- conoscere i contenuti delle carte fondamentali dell'Istituto (Piano dell'Offerta Formativa, Regolamento di Istituto e Regolamento disciplinare, Statuto delle studentesse e degli studenti, Norme di evacuazione, Norme per la sicurezza, Piano di primo soccorso), a condividerli e a realizzarli per quanto di sua competenza;
- favorire un clima di collaborazione e di rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella Scuola (studenti, genitori, docenti);
- garantire il necessario supporto alle attività scolastiche con puntualità e senso di responsabilità;
- segnalare al Dirigente Scolastico e ai docenti eventuali problemi rilevati.

**Il Dirigente Scolastico si impegna a:**

- garantire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti/studentesse, genitori/tutori e personale scolastico nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
- favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- cogliere le esigenze formative degli studenti e delle comunità in cui la Scuola opera, per ricevere risposte adeguate;
- vigilare sul rispetto di norme e regolamenti da parte di tutto il personale della Scuola.

Per l'IISS "Del Prete Falcone"  
Il Dirigente Scolastico  
Pierangela SCIALPI

I genitori/tutori/affidatari\*  
.....  
.....

Lo/a studente/ssa  
.....

\*Nel caso di firma da parte di uno solo dei genitori: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione del Patto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il CONSENSO di ENTRAMBI i GENITORI.

**Le firme apposte sull'ultima pagina hanno valore di lettura e condivisione dell'intero documento.**